

CONDITIONS PARTICULIERES DU SERVICE DE GESTION ELECTRONIQUE DE DOCUMENTS

Dernière version en date du 22 Septembre 2015

ARTICLE 1 : OBJET

Les présentes conditions particulières, complétant les Conditions Générales de Services d'OVH, ont pour objet de définir les conditions techniques et financières relatives au service de gestion électronique de documents développé par OVH à partir de la solution Microsoft® SharePoint (ci-après nommé « Service »). Les présentes ont également pour objet de définir les dispositions contractuelles applicables à la souscription et à l'utilisation du Service par le Client.

Les présentes conditions particulières prévaudront sur les conditions générales si une contradiction devait apparaître entre ces deux documents.

Le Service offre des fonctionnalités d'espaces de travail collaboratif, de stockage de fichiers, et de gestion électronique de documents, permettant notamment la création, la lecture et l'édition de textes, tableaux, présentations...

ARTICLE 2 : MOYENS

Le Service est accessible par le réseau Internet par l'intermédiaire d'une connexion internet. OVH commercialise une offre de gestion électronique de documents sur la base de la solution Microsoft® SharePoint. Le Service présente à la fois des fonctionnalités de stockage de documents mais également un espace de travail collaboratif permettant notamment l'échange de fichiers. A ce titre, OVH rappelle qu'en raison de la haute technicité du Service, il ne saurait être soumis à ce titre qu'à une obligation de moyen.

ARTICLE 3 : DESCRIPTION DU SERVICE

Le Service se définit comme une solution de gestion électronique de documents basée sur la solution Microsoft® SharePoint et permettant notamment, outre la fonctionnalité de création/lecture/édition de documents, la mise en commun de ressources ou d'informations dans un espace collaboratif.



ARTICLE 4 : CONDITIONS DE SOUSCRIPTION DU SERVICE ET ACTIVATION DU SERVICE

Le Service est proposé à tous les Clients d'OVH, sous réserve d'éligibilité.

Les offres de messagerie collaborative compatibles avec le Service sont listées sur le site OVH.

Le Client active et/ou commande le Service à partir de son Interface de gestion.

Le Client doit impérativement disposer d'une licence Microsoft® Office valide dans le cas où il souhaite, dans le cadre du Service, éditer ses documents en ligne.

Il appartient au Client de vérifier qu'il respecte bien les dispositions du présent article avant toute souscription du Service, à défaut, OVH est susceptible de suspendre la fonction d'édition de documents en ligne, et ce sans préavis.

L'activation du Service intervient à compter de la validation du paiement du Client et se caractérise par la mise en place du Service et, le cas échéant, l'envoi par OVH des codes d'accès permettant son administration.

ARTICLE 5 : CONDITIONS DE REALISATION DES PRESTATIONS

A compter de la validation de la commande du Client par OVH, OVH procède à l'installation du Service du Client. Il incombe alors au Client de se connecter sur son Interface de gestion pour procéder à la configuration du Service.

Le Client peut ainsi associer le Service aux comptes de messagerie collaborative compatibles directement depuis son Interface de gestion, et pour lesquels il pourra être facturé ou débité dans les conditions définies à l'article 9 des présentes.

OVH offre la possibilité au Client de choisir parmi différents Comptes du Service présentant chacun une liste de fonctionnalités disponibles. OVH se réserve la possibilité d'apporter de nouvelles fonctionnalités ou de faire évoluer les fonctionnalités existantes.

Il appartient au Client de déterminer quelles sont les fonctionnalités qu'il souhaite attribuer à chacun de ses utilisateurs et de souscrire en conséquence les Comptes y correspondant. Le Client peut souscrire différents types de Comptes sur le Service, à raison de un Compte par Compte de messagerie collaborative.

ARTICLE 6 : OBLIGATIONS D'OVH

OVH s'engage à apporter tout le soin et la diligence nécessaires à la fourniture d'un service de qualité conformément aux usages de la profession et à l'état de l'art. OVH s'engage à :



6.1. Maintenir en état de fonctionnement ses équipements techniques sur lesquels est installé le Service du Client.

6.2. Assurer l'accès à l'Interface de gestion et au Service via Internet. OVH se réserve également la possibilité d'interrompre le Service pour procéder à une intervention technique afin d'en améliorer le fonctionnement.

6.3. Intervenir rapidement en cas d'incident non consécutif à une mauvaise utilisation du Service par le Client sur demande d'intervention du Client.

6.4. Assurer le maintien au meilleur niveau de la qualité de ses outils conformément aux règles et usage de sa profession.

6.5. Garantir la confidentialité des données du Client sous réserve de la bonne configuration par ce dernier des accès liés au Service conformément aux dispositions de l'article 8 des présentes.

ARTICLE 7 : RESPONSABILITE D'OVH

OVH se réserve le droit d'interrompre le Service du Client, si celui-ci constitue un danger pour le maintien de la sécurité de la plate-forme d'hébergement d'OVH, que ce soit suite à une utilisation dudit Service de manière anormale, malveillante ou frauduleuse. Dans ce cas, OVH s'efforcera d'en informer préalablement le Client et ce dans la mesure du possible.

OVH ne pourra être tenu responsable du contenu des informations, du son, du texte, des images, éléments de forme, données de toute sorte, accessibles sur le Service du Client, ou encore transmis ou mis en ligne par le Client ou les utilisateurs de son Service et ce à quelque titre que ce soit.

OVH ne saurait être tenu pour responsable du non-respect total ou partiel d'une obligation et/ou défaillance des opérateurs des réseaux de transport vers le monde Internet et en particulier du ou des fournisseurs d'accès du Client.

Le Client reconnaît que la taille des fichiers stockés par le biais du Service ne peut excéder 2 Go (Giga-octets).

Pour garantir la sécurité du Service ou son bon fonctionnement, OVH se réserve la possibilité de limiter les caractéristiques techniques d'accès au Service et notamment les débits de transfert des fichiers, les modalités d'accès à la plateforme ou encore de bloquer tout accès provenant de réseaux ou d'adresses IP considérés par OVH comme non sécurisés ou malveillants.

OVH décline toute responsabilité en cas de mauvais fonctionnement du Service en raison de sa configuration par le Client.

OVH se réserve la possibilité de suspendre tout ou partie du Service en cas d'utilisation non conforme aux présentes conditions particulières, ou conditions générales de Service d'OVH, des lois et règlement en vigueur ou encore contraire aux droits des tiers, ou encore en cas de demande formulée auprès d'OVH par



une autorité compétente. De même, OVH pourra être amené à accéder aux données du Client à la demande de ces mêmes autorités.

ARTICLE 8 : OBLIGATIONS ET RESPONSABILITE DU CLIENT

8.1. Le Client agit en tant qu'entité indépendante et assume en conséquence seul les risques et périls de son activité. Le Client est seul responsable des services, applications, logiciels stockés sur son Service, du contenu des informations transmises, diffusées ou collectées, de leur exploitation et de leur mise à jour, ainsi que de tous fichiers, notamment fichiers d'adresses. Le Client s'engage notamment à respecter les droits des tiers, notamment les droits de la personnalité, les droits de propriété intellectuelle des tiers tels que droits d'auteur, droits sur les brevets ou sur les marques. En conséquence, OVH ne saurait être tenu pour responsable du contenu des informations transmises, diffusées ou collectées, de leur exploitation et de leur mise à jour, ainsi que de tous fichiers, notamment fichiers d'adresses et ce, à quelque titre que ce soit.

OVH ne peut que mettre en garde le Client sur les conséquences juridiques qui pourraient découler d'activités illicites sur le Service, et dégager toute responsabilité solidaire sur l'utilisation des données mises à la disposition des utilisateurs par le Client.

Il en est de même si le Client utilise de manière avérée la technique du spamming sur le réseau Internet, lequel comportement entraînant sans préavis l'interruption du service et la résiliation des présentes.

Dans ces hypothèses, le Client ne pourra prétendre au remboursement par OVH des sommes déjà versées.

8.2. Le Client supportera seul les conséquences du défaut de fonctionnement du Service consécutif à toute utilisation, par les membres de son personnel, les utilisateurs de son Service, ou par toute personne auquel le Client aura fourni un ou des mot(s) de passe permettant de se connecter sur tout ou partie du Service. De même, le Client et/ou les utilisateurs du Service supportent seuls les conséquences de la perte du ou des mots de passe précités.

8.3. Le Client est seul responsable de la création, de la gestion, de l'administration, de la suppression des Comptes qu'il souscrit dans le cadre du Service. Il lui appartient à ce titre de s'assurer de la bonne gestion des accès des utilisateurs aux Comptes et aux éventuelles données stockées sur l'espace de travail collaboratif. Il appartient au Client de générer les mots de passe pour chacun des Comptes qu'il crée dans le cadre du Service.

A ce titre, OVH décline toute responsabilité en cas d'intrusion dans l'Interface de Gestion ou dans les Comptes qui serait directement imputable à une mauvaise gestion des accès par le Client.

8.4. Il appartient au Client de s'assurer qu'il dispose bien d'une sauvegarde de ses données avant de procéder à la suppression d'un Compte. Dans ce cas, l'intégralité des données correspondant à ce Compte sera supprimée par OVH.



8.5. Le Client s'engage à veiller à la sécurité de ses données ainsi qu'à la gestion des accès correspondant à chacun des Comptes.

8.6. OVH rappelle au Client que la violation du secret des correspondances est pénalement répréhensible conformément aux dispositions des articles 226-15 et 432-9 du code pénal et L33-1 du code des postes et des communications électroniques.

8.7. Le Client garantit être le titulaire du service de messagerie collaborative pour toute la durée du Service.

8.8. Le Client s'engage à ne pas porter atteinte aux marques d'OVH ou de la société Microsoft®. Dans l'hypothèse où des frais seraient exposés par OVH ou encore par la société Microsoft®, OVH en informera le Client et lui communiquera les justificatifs et la facture correspondante. Le remboursement de ces sommes sera demandé au Client. Le Client pourra alors régler la somme due par chèque en euros.

ARTICLE 9 : TARIFS, PAIEMENT ET FACTURATION

9.1. Tarifs

Les tarifs mensuels applicables au Service sont disponibles, pour chaque catégorie de Comptes, sur le site <http://www.ovh.com>.

9.2. Commande initiale

Le paiement du bon de commande initial doit être effectué par carte bancaire (VISA, MASTERCARD, CARTE BLEUE ou EUROCARD), chèque, mandat administratif ou par le biais de PAYPAL.

Aucun autre paiement ne sera accepté ou validé (ni mandat Cash, ni paiement Swift...), autre que ceux cités précédemment.

9.3. Renouvellement du Service

Par la suite, il appartient au Client de procéder au règlement du Service par le biais de tout moyen de paiement autorisé par OVH et mis à la disposition du Client pour l'exécution des présentes.

Le contrat souscrit par le Client est automatiquement renouvelé pour une durée d'un mois à compter de la date d'expiration de la période initialement souscrite, le paiement est automatiquement effectué sur la carte bancaire, sur le compte bancaire ou sur le compte PAYPAL du Client.

Le renouvellement du Service concerne uniquement les Comptes actifs à la date d'anniversaire du Service, qui sont automatiquement renouvelés pour la période de facturation suivante.

Le Client peut toutefois demander le non renouvellement d'un ou de plusieurs Comptes de son Service par l'intermédiaire de son Interface de gestion. Le(s) Compte(s) sélectionnés ne sera/seront pas renouvelé(s) à l'issue de la période en cours d'exécution au moment de la demande formulée par le Client.



9.4. Options

Toute option souscrite dans le cadre du Service fera l'objet d'une facturation propre selon les conditions applicables à l'option et définies sur le site OVH. A ce titre, elle pourra faire l'objet d'une facturation à l'acte, au mois, à l'année en fonction du type d'option.

9.5. Conséquences d'un retard de paiement

Si des difficultés apparaissent dans le paiement du montant de la facture adressée au Client, un courriel sera transmis au Client à l'adresse renseignée dans le Manager l'invitant à procéder au paiement dans les plus brefs délais et au plus tard dans les huit jours pour empêcher toute interruption de service.

A défaut de réception du paiement et de sa validation par OVH dans les huit jours suivant l'envoi de ce courriel, OVH procédera à la suspension du Service et de l'intégralité des Comptes souscrits pour le Service.

Le Client disposera alors de 48 heures pour renouveler le Service, à défaut de paiement validé par OVH dans ce délai, OVH procédera à la suppression du Service du Client et de l'ensemble des données stockées.

Tout défaut de paiement ou impayé (annulation du paiement par carte, défaut de provision et/ou rejet par notre banque suite à un paiement par prélèvement...) sera considéré comme un retard de paiement.

De convention expresse et sauf report sollicité à temps et accordé par OVH de manière particulière et écrite, le défaut total ou partiel de paiement à l'échéance de toute somme due au titre du contrat entraînera de plein droit et sans mise en demeure préalable la suspension de toutes les prestations en cours, quelle que soit leur nature, sans préjudice pour OVH d'user de la faculté de résiliation du contrat stipulée à l'article 7 des Conditions Générales de Service d'OVH.

Tout désaccord concernant la facturation et la nature du Service devra être exprimé par courrier électronique à destination du support OVH dans un délai de 05 jours à compter de la facture de renouvellement.

Dans l'hypothèse où des frais seraient exposés par OVH ou encore par la société Microsoft®, OVH en informera le Client et lui communiquera les justificatifs et la facture correspondante. Le remboursement de ces sommes sera demandé au Client. Le Client pourra alors régler la somme due par chèque en euros.

ARTICLE 10 : RETRACTATION

Conformément aux dispositions de l'article 14 des conditions générales de service, le Client (pour lequel est retenue la qualité de consommateur au sens des dispositions du Code de la consommation) accepte expressément l'exécution immédiate de la prestation à compter de la validation de sa commande et renonce expressément à exercer son droit de rétractation. A compter de la validation du paiement, le Client disposera de l'accès à son Interface de gestion et aux Services de Messagerie collaborative et de la faculté



de commander les Comptes de son choix. Dès lors et conformément aux termes de l'article L 121-21-8 du code de la consommation, le Client ne disposera pas de la faculté d'exercer son droit de rétractation pour toute commande ou renouvellement du Service.

